

เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลสวน กองสารวัตรและกักกัน กรมปศุสัตว์

ข้อ ๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑.๑ เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านดูแลสวน บำรุงรักษาสวนหย่อม สนามหญ้า และต้นไม้
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่สังคมรังเกียจ ในขณะที่ปฏิบัติงานจะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- ๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสาร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร หลักฐานการตรวจสอบประวัติอาชญากร ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ กรณีผู้รับจ้างทำสัญญาต่อเนื่องให้ใช้สำเนาใบรับรองแพทย์ฉบับเดิมได้ หากอายุใบรับรองแพทย์ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ทำสัญญาในครั้งนั้น (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

ข้อ ๒. ขอบเขตรายละเอียดของการทำงาน

- ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการงานตามที่จ้าง ดังนี้
- ๒.๑ รดน้ำหญ้า ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้พุ่ม และเก็บกวาดเศษใบไม้ ขยะ บริเวณสวนหย่อม ทางเข้า แนวรั้ว และพื้นที่ภายนอกอาคาร ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ ครั้ง
 - ๒.๒ พรวนดิน กำจัดวัชพืช ใส่ปุ๋ย และตัดแต่งไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้พุ่ม และกิ่งไม้ที่แห้ง ผุ หรือยื่นเข้าอาคาร ทางเดิน หรือขีดยางไฟฟ้า ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๔ ครั้ง
 - ๒.๓ ตัดหญ้าในสนามหญ้าและสวนหย่อมให้ครบทั้งพื้นที่ และกำจัดวัชพืชในสระน้ำหรือแหล่งน้ำ (ถ้ามี) ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๑ ครั้ง
 - ๒.๔ ตรวจสอบสภาพการระบาดของโรคและแมลงศัตรูพืช และจัดทำรายงานสภาพพื้นที่ จำนวน ๑ ฉบับ/เดือน กรณีมีการระบาดให้ฉีดพ่นสารเคมีตามหลักวิชาการเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง โดยหลีกเลี่ยงพื้นที่ใกล้คอกพัสด์สัตว์และแหล่งน้ำ
 - ๒.๕ กรณีกิ่งไม้หรือต้นไม้หักโค่น หรือพืชตาย ให้ตัด ขนย้ายไปทิ้ง และปลูกทดแทนด้วยพันธุ์ไม้ที่ผู้ว่าจ้างจัดหาให้ ทุกครั้งที่มีการเกิด
 - ๒.๖ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ปุ๋ย สารเคมี และอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็นให้กับผู้รับจ้าง
 - ๒.๗ ความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการที่เกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายหรือจัดหาทดแทนในลักษณะและคุณภาพไม่ต่ำกว่าสิ่งของเดิม
 - ๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกการทำงานในแต่ละครั้ง และมีเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้ว่าจ้างมอบหมายเป็นผู้ลงนามรับรองการทำงานทุกครั้ง

ข้อ ๓. ระยะเวลาการดำเนินการ

- ๓.๑ ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณถึงสิ้นปีงบประมาณ หรือตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา
- ๓.๒ การจ้างครั้งนี้จะลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ดำเนินการจ้าง มีผลใช้บังคับ และได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นรายงวดรวม ๑๒ งวด โดยคิดเป็นรายเดือนตามเดือนปฏิทิน ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

กรณีวันที่ผู้รับจ้างไม่ได้มีการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตรายละเอียดของงานที่จ้างส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเฉพาะส่วนที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานครบถ้วน โดยคำนวณอัตราค่าจ้างเฉลี่ยรายวันเฉพาะวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานครบถ้วน (อัตราค่าจ้างเฉลี่ยต่อวันเท่ากับวันละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) คูณด้วยจำนวนวันที่ส่งมอบงานไม่ครบถ้วน หักออกจากค่าจ้างในแต่ละงวด(เดือน))

ข้อ ๕. ระยะเวลาและเอกสารประกอบการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามที่จ้าง ภายในวันทำการแรกของเดือนถัดไปให้กับผู้ว่าจ้าง พร้อมแนบเอกสารบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวันของเดือนนั้น ๆ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างลงนามรับรองการปฏิบัติงานทุกวัน



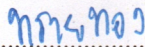
.....ประธานกรรมการ

(นาย นพดล กันเกตุ)



.....กรรมการ

(นางสาว จิรัชยา ชื่นชอบ)



.....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวทรายทอง บรรณา)