

เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด กองสารวัตรและกักกัน กรมปศุสัตว์

ข้อ ๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑.๑ เป็นผู้มิอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้มิประสบการณ์ในการทำงานด้านความสะอาด
- ๑.๓ เป็นผู้มิสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่สังคมรังเกียจ ในขณะที่ปฏิบัติงานจะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- ๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสาร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร หลักฐานการตรวจสอบประวัติอาชญากร ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ กรณีผู้รับจ้างทำสัญญาต่อเนื่องให้ใช้สำเนาใบรับรองแพทย์ฉบับเดิมได้ หากอายุใบรับรองแพทย์ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ทำสัญญาในครั้งนั้น (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

ข้อ ๒. ขอบเขตรายละเอียดของการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการงานตามที่จ้าง ดังนี้

- ๒.๑ ทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร ได้แก่ กวาด เช็ด ถูพื้น ห้องทำงาน ห้องประชุม ทางเดิน เช็ดฝุ่นโต๊ะ เก้าอี้ ตู้ และเก็บรวบรวมขยะนำไปทิ้งในที่ที่จัดไว้พร้อมเปลี่ยนถุงรองรับขยะ ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ ครั้ง
- ๒.๒ ทำความสะอาดห้องน้ำ ได้แก่ สุขภัณฑ์ กระจกเงา พื้น และเติมกระดาษชำระ สบู่ล้างมือ ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๖๐ ครั้ง
- ๒.๓ เช็ดทำความสะอาดกระจก ขอบหน้าต่าง ประตู ม่าน ทำความสะอาดพื้นภายนอกอาคาร และล้างถังขยะ ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๔ ครั้ง
- ๒.๔ ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อพื้นที่ที่มีมาตรการความปลอดภัยทางชีวภาพ (ถ้ามี) เช่น คอกพักสัตว์ ห้องชันสูตร หรือห้องเก็บของกลาง ตามวิธีการของทางราชการ ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๔ ครั้ง
- ๒.๕ จัดเก็บและทำความสะอาดห้องประชุมและภาชนะหลังเสร็จสิ้นการประชุม ทุกครั้งที่มีการประชุม
- ๒.๖ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และน้ำยาทำความสะอาด รวมถึงอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็นให้กับผู้รับจ้าง
- ๒.๗ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือสูญหาย และพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยให้แก่ผู้ว่าจ้างตามจำนวนที่เสียหายหรือสูญหายไปจริง
- ๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน และมีเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้ว่าจ้างมอบหมายเป็นผู้ลงนามรับรองการปฏิบัติงาน

ข้อ ๓. ระยะเวลาการดำเนินการ

- ๓.๑ ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณถึงสิ้นสุดปีงบประมาณ หรือตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา
- ๓.๒ การจ้างครั้งนี้จะลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ดำเนินการจ้าง มีผลใช้บังคับ และได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว

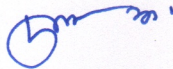
ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นรายงวดรวม ๑๒ งวด โดยคิดเป็นรายเดือนตามเดือนปฏิทิน ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

กรณีวันที่ผู้รับจ้างไม่ได้มีการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตรายละเอียดของงานที่จ้างส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเฉพาะส่วนที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานครบถ้วน โดยคำนวณอัตราค่าจ้างเฉลี่ยรายวันเฉพาะวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานครบถ้วน (อัตราค่าจ้างเฉลี่ยต่อวันเท่ากับวันละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) คูณด้วยจำนวนวันที่ส่งมอบงานไม่ครบถ้วน หักออกจากค่าจ้างในแต่ละงวด(เดือน))

ข้อ ๕. ระยะเวลาและเอกสารประกอบการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามที่จ้าง ภายในวันทำการแรกของเดือนถัดไปให้กับผู้ว่าจ้าง พร้อมแนบเอกสารบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวันของเดือนนั้น ๆ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างลงนามรับรองการปฏิบัติงานทุกวัน



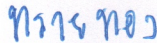
.....ประธานกรรมการ

(นายพนพล กันเกิด)



.....กรรมการ

(นางสาวจิรัชยา ชื่นชอบ)



.....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวทรายทอง บรรณา)